**REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

**Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Kaliszu Pomorskim.

**§ 2.** 1. Samorząd uczniowski, działający w szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego, zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), Statutu Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego oraz niniejszego Regulaminu.

2. Samorząd Uczniowski reprezentuje interesy ucznia w przypadku zaistnienia sporu między uczniem a nauczycielem. W przypadku pojawienia się sporu, Samorząd powinien zgłosić ten fakt – poprzez opiekuna Samorządu – Dyrektorowi Szkoły lub Radzie Pedagogicznej.

**Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI**

**§ 3**. 1. Do głównych celów działalności SU należą:

1. budowanie wśród uczniów poczucia własnej wartości i przydatności działania na rzecz szkoły;
2. urzeczywistnienie idei wolności poprzez rozumienie i poszanowanie elementarnych praw człowieka;
3. kształtowanie zdrowego i bezpiecznego stylu życia i inspirowanie harmonijnego rozwoju;
4. wyrabianie umiejętności współdziałania w zespołach uczniowskich;
5. kształtowanie umiejętności projektowania i organizowania imprez szkolnych;
6. wdrażanie podstawowych zasad wychowania;
7. kształtowanie właściwych postaw patriotycznych;
8. poznawania tradycji regionalnych;
9. rozwój zainteresowań;
10. organizowanie samopomocy i innych akcji na rzecz dzieci potrzebujących pomocy;
11. zaspokajanie potrzeb twórczej aktywności;
12. rozwijanie uzdolnień i zainteresowań.

2. Samorząd może przedstawiać innym organom Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

1. prawo zapoznawania się z programem nauczania i wymaganiami edukacyjnymi;
2. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
3. prawo do znajomości obowiązującego w Szkole systemu oceniania;
4. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań uczniów;
5. prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem;
6. prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej;
7. prawo do godności i nietykalności osobistej;
8. prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

**Rozdział III: OPIEKUN SU**

**§ 4.** Opiekę nad pracą SU sprawują Opiekunowie SU.

**§ 5.** Opiekunowie SU wspomagają jego działalność poprzez:
1) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych;

2) inspirowanie uczniów do działania;

3) pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

**Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA**

 **§ 6.** 1. Do wybieralnych organów SU należą:
1) Rada Samorządów Klasowych;

2) Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
2. Ich kadencja trwa jeden rok szkolny. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

**§ 7.** 1. Przedstawiciele Samorządów Klasowych:

1) identyfikują potrzeby uczniów;

2) inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole;

3) informują uczniów o działalności Zarządu SU.

2. Zebranie ogólne Przedstawicieli Samorządów Klasowych wszystkich klas w szkole nazywane jest Radą Samorządów Klasowych.

**§ 8**. Do obowiązków Przedstawicieli Samorządów Klasowych należy:
1) uczestnictwo w pracach Rady Samorządów Klasowych i realizacja celów SU;

2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji;

3) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;

4) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

**§ 9.** 1. Do kompetencji Rady Samorządów Klasowych należy:

1. współpraca z Zarządem SU i Opiekunem SU;
2. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU;
3. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU;
4. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły.

2. Obrady Rady Samorządów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Rady Samorządów Klasowych przynajmniej raz na kwartał.

**§ 10.** 1. Do kompetencji Zarządu SU należy:
1) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich;

2) opracowanie rocznego planu działania SU;

3) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby;

4) przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU;

5) zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU;

6) opiniowanie wniosków w sprawie skreśleń uczniów;

7) wykonywanie zadań zleconych przez Radę Pedagogiczną i Dyrektora Szkoły,

2. Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz w miesiącu.

**§ 11.** Do obowiązków członków Zarządu SU należy:
1) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU;

2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji;

3) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów;

4) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;

5) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

**§ 12.** Zarząd SU składa się z:
1) Przewodniczącego SU;

2) Wiceprzewodniczących SU,

**§ 13.** Przewodniczący SU:

1) kieruje pracą Zarządu SU;

2) reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji;

3) zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych;

4) podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Rady Samorządów Klasowych wskazuje inna osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

**§ 14.** Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

**§ 15.** 1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.

2. Decyzje Rady Samorządów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

**Rozdział V: ORDYNACJA WYBORCZA**

**§ 16.** Organy wybieralne Samorządu Uczniowskiego stanowią: Rada Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

**§ 17.** Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 10 października.

**§ 18.** Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie i uczennice szkoły.

**§ 19.** Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na stałego członka Rady Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy uczeń i uczennica szkoły

**§ 20.** Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza.

1. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Rady Samorządu Uczniowskiego.
2. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego i przedstawicielami klas – ustępująca Rada Samorządu Uczniowskiego.
3. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinien nastąpić min. 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21**. 1. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:

1) ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 2 tygodnie przed terminem wyborów;

2) przyjęcie zgłoszeń od kandydatów;

3) weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów;

4) poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach;

5) czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej;

6) przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego;

7) przeprowadzenie wyborów;

8) obliczenie głosów;

9) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników;

10) przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.

2. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekunów Samorządu Uczniowskiego.

3. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

**§ 22.** Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowską Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami;
2. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione;
3. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.

**§ 23.** Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Radę Samorządu Uczniowskiego terminie w trakcie przerw oraz zajęć lekcyjnych;
2. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym miejscu (wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym;
3. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności;
4. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: min. 2 członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami;
5. Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę uczniów i uczennic szkoły. Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na głos;
6. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie uczniów szkoły:
7. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
8. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
9. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego.
10. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego.

**§ 24.** Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury:

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania;
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
3. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów;
4. Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania:, liczba wydanych kart do głosowania:, liczba głosów ważnych:, liczba głosów nieważnych:, liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
5. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Rady Samorządu Uczniowskiego, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

**§ 25.** Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

**§ 26.** 1. Mandat członka Rady Samorządu Uczniowskiego wygasa w wypadku:

1) rezygnacji;

2) końca kadencji;

3) ukończenia nauki w szkole.

2. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

1) w miejsce stałych członków Rady Samorządu Uczniowskiego - Rada Samorządu Uczniowskiego powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne;

2) w przypadku Przewodniczącego Rady Samorządu Uczniowskiego – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne.

**Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE – TECHNICZNE**

 **§ 27**. 1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Rady Samorządów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekunów SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Rady Samorządów Klasowych.

2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.

3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dnia 11 października 2022 roku i wchodzi w życie z dniem 25 października 2022 roku.